

**कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारकांना कायमस्वरूपी  
ओळखपत्र देणेबाबत.....**

**महाराष्ट्र शासन**

**वित्त विभाग**

**शासन परिपत्रक क्रमांक : संकीर्ण २०२५/प्र.क्र.४४/२०२५/कोषा प्रशा ५**

मादाम कामा मार्ग, हुतात्मा राजगुरु चौक

मंत्रालय, मुंबई-४०० ०३२

दिनांक: १६ जुलै, २०२५

- वाचा**
१. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : संकीर्ण १०९९/१२२०/१८ (र. व का.), दि. २८.०७.२०००
  २. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : संकीर्ण २०१६/प्र.क्र.१८३ /१८ (र. व का.), दि. २३.०२.२०१७
  ३. शासन परिपत्रक, सामान्य प्रशासन विभाग, क्रमांक : संकीर्ण २०१६/प्र.क्र.१८३ /१८ (र. व का.), दि. २३.०६.२०१७
  ४. संचालनालय लेखा व कोषागारे कार्यालयाचे पत्र क्र. संलेवको २०२५ / व.ले. /निवृत्तिवेतन (संणकीकरण) /१३६/१११/ २०२५/ २७२४ दि.२६ जून, २०२५.

**प्रस्तावना:-**

शासन सेवेत असताना शासकीय कर्मचाऱ्यांना ओळखपत्रे देण्यात येतात. शासन सेवेतून सेवानिवृत्त झाल्यानंतर वाचा येथे नमूद परिपत्रकांतील तरतूदीनुसार सेवानिवृत्त अधिकारी / कर्मचारी यांना कायमस्वरूपी ओळखपत्रे देण्यात येतात व त्याबाबत सूचना, कार्यपद्धती व ओळखपत्राचा नमुना विहित करण्यात आला आहे.

त्या धर्तीवर मयत शासकीय अधिकारी / कर्मचारी यांचे कुटुंब निवृत्तिवेतनधारक यांना शासकीय रुग्णालयातील औषधोपचार, ज्येष्ठ नागरिक म्हणून रेल्वे, बँका, इ. ठिकाणी उपयोग करण्याबरोबरच शासकीय सेवानिवृत्त अधिकारी / कर्मचारी यांचे कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारक म्हणून त्यांना समाजात सन्मानाची वागणूक मिळण्याच्या दृष्टीने ओळखपत्र देणे आवश्यक आहे. तसेच सर्वसाधारण वापराकरीता कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारकांना कायमस्वरूपी ओळखपत्र देण्याची बाब शासनाच्या विचाराधीन होती. यासंदर्भात काही सेवानिवृत्तिवेतनधारकांच्या संघटना, संस्थांनी सुध्दा मागणी केली आहे. त्यास अनुसरून खालीलप्रमाणे सूचना निर्गमित करण्यात येत आहेत.

**शासन परिपत्रक :-**

१. कुटुंब निवृत्तिवेतनधारक ज्या जिल्हा कोषागार कार्यालयामधून कुटुंब निवृत्तिवेतन घेत आहेत अथवा घेण्याकरीता कार्यवाही सुरू आहे, त्या संबंधित जिल्हा कोषागार कार्यालय यांनी कुटुंब निवृत्तिवेतन सुरू झाल्यानंतर सदर कायमस्वरूपी ओळखपत्र फोटोसह जोडपत्र “अ” येथील विहित नमुन्यात देण्याची कार्यवाही करावी.

२. कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारकांनी लिखित मागणी सादर केल्यानंतर सदर ओळखपत्र देण्यात यावे.
३. जिल्हा कोषागार कार्यालयाने ओळखपत्र दिल्याबाबत स्वतंत्र नोंदवहीत नोंद घेऊन निवृत्तिवेतनवाहिनी प्रणालीमध्ये तशी नोंद घ्यावी.
४. कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारक यांनी जिल्हा कोषागार कार्यालय, बँक शाखा, इ. बदलण्याची मागणी केल्यास म्हणजेच अन्य जिल्ह्यामध्ये कुटुंबनिवृत्तिवेतन घेण्यासाठी अर्ज केल्यास यापूर्वी दिलेले ओळखपत्र परत घेण्यात यावे.
५. अन्य जिल्ह्यामध्ये कुटुंबनिवृत्तिवेतन सुरू झाल्यानंतर त्या जिल्हा कोषागार कार्यालयाने कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारकाच्या लिखित मागणीनुसार नव्याने ओळखपत्र द्यावे आणि ओळखपत्र दिल्याबाबत स्वतंत्र नोंदवहीत नोंद घेऊन निवृत्तिवेतनवाहिनी प्रणालीमध्ये नोंद घ्यावी.
६. ओळखपत्र निर्गमित करण्यापूर्वी ओळखपत्राच्या मागील बाजूस महाराष्ट्र शासनाच्या गोल शिक्क्याची मोहोर उमटवावी.
७. उक्त प्रयोजनार्थ ओळखपत्र तयार करून वितरीत करण्याकरीता शासनास येणाऱ्या खर्चाची प्रतिपूर्ती संबंधित कुटुंब निवृत्तिवेतनधारकांकडून करण्याची विनंती बृहन्मुंबई पेन्शनर्स असोसिएशन या संस्थेने केली आहे. त्याबाबतची रितसर पावती संबंधित कोषागार कार्यालयाकडून घेण्यात यावी. यासंदर्भात सविस्तर कार्यपद्धती संचालक, लेखा व कोषागारे, महाराष्ट्र राज्य हे विहित करतील.
८. सदर शासन परिपत्रक महाराष्ट्र शासनाच्या [www.maharashtra.gov.in](http://www.maharashtra.gov.in) या संकेतस्थळावर उपलब्ध करण्यात आला असून, त्याचा संकेतांक २०२५०७१६११३५१०७३०५ असा आहे. हा आदेश डिजीटल स्वाक्षरीने साक्षांकित करून काढण्यात येत आहे.

महाराष्ट्राचे राज्यपाल यांच्या आदेशानुसार व नावाने.

(डॉ.राजेंद्र सुमन उत्तमराव गाडेकर)  
शासनाचे उप सचिव,

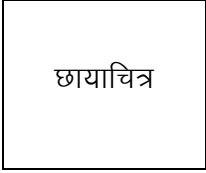
प्रत,

१. मा.राज्यपाल यांचे सचिव.
२. मा.मुख्यमंत्री यांचे सचिव / प्रधान सचिव / अपर मुख्य सचिव.
३. मा.उप मुख्यमंत्री (नगर विकास व गृह निर्माण) यांचे सचिव / प्रधान सचिव.
४. मा.उप मुख्यमंत्री (वित्त व नियोजन आणि उत्पादन शुल्क) यांचे सचिव / प्रधान सचिव.

५. सर्व मा.मंत्री व मा.राज्यमंत्री यांचे खाजगी सचिव.
६. मा.विरोधी पक्षनेता, विधान परिषद, महाराष्ट्र विधानमंडळ सचिवालय, मुंबई.
७. सर्व सन्माननीय विधानसभा / विधान परिषद व संसद सदस्य.
८. सर्व अपर मुख्य सचिव / प्रधान सचिव / सचिव, मंत्रालयीन प्रशासकीय विभाग.
९. सर्व मंत्रालयीन प्रशासकीय विभागांच्या अधिनस्त असलेले सर्व विभाग प्रमुख, प्रादेशिक कार्यालय प्रमुख आणि कार्यालय प्रमुख.
१०. प्रबंधक, मूळ न्यायालय शाखा, उच्च न्यायालय, मुंबई.
११. प्रधान महालेखापाल (लेखा परीक्षा)- १, महाराष्ट्र, मुंबई.
१२. प्रधान महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-१, महाराष्ट्र, मुंबई
१३. महालेखापाल (लेखापरीक्षा)-२, महाराष्ट्र, नागपूर
१४. महालेखापाल (लेखा व अनुज्ञेयता)-२, महाराष्ट्र, नागपूर.
१५. आयुक्त, आयकर (TDS) चर्नीरोड, मुंबई ४००००२.
१६. आयुक्त, आयकर (TDS) सिव्हील लाईन\*, नागपूर ४४४००१.
१७. प्रबंधक, उच्च न्यायालय (अपील शाखा) मुंबई.
१८. सचिव, महाराष्ट्र लोकसेवा आयोग, मुंबई.
१९. सचिव, महाराष्ट्र विधीमंडळ सचिवालय, मुंबई.
२०. प्रबंधक, लोक आयुक्त व उपलोक आयुक्त यांचे कार्यालय, मुंबई.
२१. प्रबंधक, महाराष्ट्र प्रशासकीय न्यायाधिकरण, मुंबई.
२२. मुख्य माहिती आयुक्त, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
२३. विशेष आयुक्त, महाराष्ट्र सदन, कोपर्निकस रोड, नवी दिल्ली.
२४. सर्व विभागीय आयुक्त.
२५. सर्व जिल्हाधिकारी.
२६. सर्व जिल्हा परिषदांचे मुख्य कार्यकारी अधिकारी.
२७. संचालक, लेखा व कोषागारे, महाराष्ट्र राज्य, मुंबई.
२८. संचालक, स्थानिक निधी लेखापरीक्षा, महाराष्ट्र राज्य, नवी मुंबई.
२९. सह संचालक, लेखा व कोषागारे, कोकण / पुणे / नाशिक / छत्रपती संभाजी नगर / अमरावती / नागपूर.
३०. सह संचालक, स्थानिक निधी लेखा, कोकण / पुणे / नाशिक / छत्रपती संभाजी नगर / अमरावती / नागपूर.
३१. अधिदान व लेखा अधिकारी, अधिदान व लेखा कार्यालय, मुंबई.
३२. निवासी लेखापरीक्षा अधिकारी, मुंबई
३३. वरिष्ठ जिल्हा कोषागार अधिकारी, ठाणे / पुणे / नाशिक / छत्रपती संभाजी नगर / अमरावती / नागपूर.
३४. सर्व जिल्हा कोषागार अधिकारी.
३५. सर्व उप कोषागार अधिकारी.
३६. सर्व संबंधित अशासकीय आभासी वैयक्तिक ठेव लेखा प्रशासक
३७. वित्त विभागातील सर्व कार्यासने.
३८. निवड नस्ती कोषा. प्रशा.- ५ कार्यासन.

शासन परिपत्रक क्रमांक : संकीर्ण २०२५/प्र.क्र.४४/२०२५/कोषा प्रशा ५, दि. १६ जुलै, २०२५ सोबतचे  
जोडपत्र “अ”

कुटुंब निवृत्तिवेतनधारक यांचे ओळखपत्राचा विहित नमुना

महाराष्ट्र शासन	
कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारक यांचे ओळखपत्र	
कोषागार कार्यालयाचे नाव व पत्ता :	
दूरध्वनी क्रमांक :	ई-मेल :
	कुटुंबनिवृत्तिवेतनधारकाचे नाव :
	निवृत्तिवेतन प्रदान आदेश क्रमांक (PPO No.) :
	मयत निवृत्तिवेतनधारकाचे नाव व सेवानिवृत्तिचे वेळी धारण केलेले पद :
	मयत निवृत्तिवेतनधारकासोबत नाते :
	ओळखपत्र क्रमांक :
ओळखपत्र धारकाची स्वाक्षरी	ओळखपत्र देण्याऱ्या अधिकाऱ्याचे नाव, पदनाम व स्वाक्षरी

कुटुंब निवृत्तिवेतन धारकाचा जन्मदिनांक :	:
कुटुंब निवृत्तिवेतन सुरु झाल्याचा दिनांक :	:
निवासी पत्ता :	:
भ्रमणध्वनी/ दूरध्वनी क्रमांक :	:
ई-मेल :	:
आधार क्रमांक (मास्क आधार क्रमांक) :	:
रक्तगट :	:
विशेष आजार :	:
१. हे ओळखपत्र अहस्तांतरणीय आहे.	
२. हे ओळखपत्र सापडल्यास ओळखपत्र देणाऱ्या कार्यालयाकडे परत करावे.	